

使用者名單

製程代號 (限填單一製程，各製程請分別填製)：C18

填表日期： 年 月 日

1. 申請人同意僅授權以下人員使用申請人經由 CIC 取得之製程資料使用權，並負有監督被授權使用者保密之責任。被授權使用者應妥善保護相關製程資訊，並不得以任何方式複製、散佈製程資料，亦不得授權其他任何人使用製程資料；製程資料含紙本資料及電子檔資料。
2. 被授權使用者請附有當學期註冊章之學生證正反面影本，或其他足以證明學生身份/學校聘僱身份之文件。
3. 被授權使用者名單有異動時，須再繳交更新後之使用者名單。
4. 申請人如無被授權之製程資料使用者，請在被授權使用者姓名欄位填寫「無」。
5. 未列於被授權使用者名單之人員除無權使用製程資料外，亦無法申請晶片製作。

<p>1. 姓名_____、身分證字號_____、聯絡電話_____、Email：_____，經本人授權使用 貴中心授權之製程資料，並保證於被授權人因故離開學校時(如：畢業、休學)，立即停止其製程資料使用權，被授權人並須於離校前自行銷毀所有取得之資料。如因違反前述承諾而造成 貴中心或製程提供廠商的損失，同意負擔所有賠償責任及相關之法律責任。</p>	<p><u>浮貼有當學期註冊章之學生證正反面影本，或其他足以證明學生身份/學校聘僱身份之文件。</u></p>
<p>2. 姓名_____、身分證字號_____、聯絡電話_____、Email：_____，經本人授權使用 貴中心授權之製程資料，並保證於被授權人因故離開學校時(如：畢業、休學)，立即停止其製程資料使用權，被授權人並須於離校前自行銷毀所有取得之資料。如因違反前述承諾而造成 貴中心或製程提供廠商的損失，同意負擔所有賠償責任及相關之法律責任。</p>	<p><u>浮貼有當學期註冊章之學生證正反面影本，或其他足以證明學生身份/學校聘僱身份之文件。</u></p>
<p>3. 姓名_____、身分證字號_____、聯絡電話_____、Email：_____，經本人授權使用 貴中心授權之製程資料，並保證於被授權人因故離開學校時(如：畢業、休學)，立即停止其製程資料使用權，被授權人並須於離校前自行銷毀所有取得之資料。如因違反前述承諾而造成 貴中心或製程提供廠商的損失，同意負擔所有賠償責任及相關之法律責任。</p>	<p><u>浮貼有當學期註冊章之學生證正反面影本，或其他足以證明學生身份/學校聘僱身份之文件。</u></p>

授權教師所屬學校系所：國立清華大學

授權教師(簽章)：

【人數較多時，請自行複製；授權教師(即申請人)須於每頁最後欄位簽章】